

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕೈಪಿಡಿ -2005  
ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1)(ಬಿ) ಅನ್ವಯ

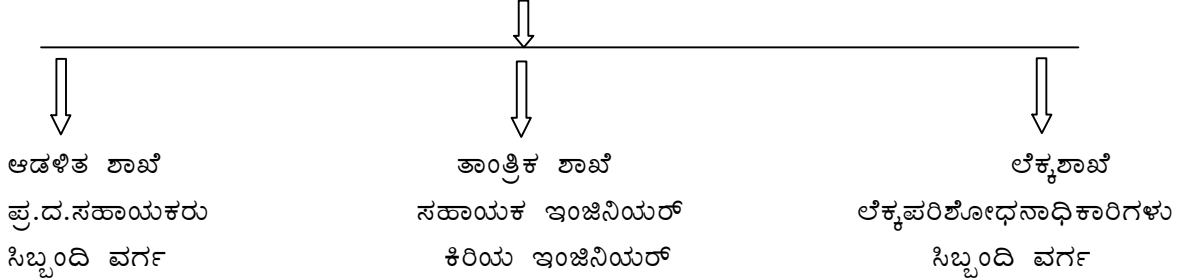
ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್,  
ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ,  
ಹಾಸನ.

4(1)(ಬಿ) ಅನ್ವಯ

(i) ಸಂಸ್ಥೆಯ ರಚನೆ, ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ವಿವರಗಳು:

(ಅ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು : ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್,  
ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ,  
ಹಾಸನ.

(ಆ) ರಚನೆ: ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಪಂ.ರಾ ಇಂ.ವಿಭಾಗ



(ಇ) ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು:

ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕ್ಷೇತ್ರ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಆರ್ಥಿಕ ಹಾಗೂ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಈ ಕಛೇರಿ ಅಧೀನದಲ್ಲಿರುವ ಉಪವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿ ವಿವರ:

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಕಛೇರಿಯ ಹೆಸರು
1.	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಉಪವಿಭಾಗ, ಹಾಸನ
2.	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಉಪವಿಭಾಗ, ಆಲೂರು
3.	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಉಪವಿಭಾಗ, ಅರಕಲಗೂಡು
4.	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಉಪವಿಭಾಗ, ಬೇಲೂರು
5.	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಉಪವಿಭಾಗ, ಸಕಲೇಶಪುರ

**(ii) ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು:**

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್: ಕಛೇರಿಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿದ್ದು ಈ ವಿಭಾಗದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಬರಪರಿಹಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು, ನೈರ್ಮಲ್ಯ ರಸ್ತೆ ನಿರ್ಮಾಣ, ಸೇತುವೆ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ತಾಂತ್ರಿಕ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಅಧೀನ 5 ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ನಡೆಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಹಾಗೂ ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಬಿಲ್ಲುಗಳ ಪಾವತಿ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಮುಖ್ಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು, ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಬೆಂಗಳೂರು ರವರು ನಡೆಸುವ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು, ಅಧೀನ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ವೇತನ ಭತ್ಯೆ ಪಾವತಿ ಹಾಗೂ ಸೇವಾ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ, ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸುವುದು ಇತ್ಯಾದಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

**(A) ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆ:**

**1. ಶ್ರೀ ಜಿ.ಬಿ.ರುಕ್ಕಾಂಗದ: ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್**

ಆಲೂರು ಮತ್ತು ಸಕಲೇಶಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ, ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಂಜೂರಾತಿ ಕರಾರು ನಿರ್ವಹಣೆ, ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಠೇವಣಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು, ಎಂ.ಎಲ್.ಎ. ಎಂ.ಪಿ.ರವರ ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಿಗೆ ಬರುವ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರ, ತಾಲ್ಲೂಕಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರಸ್ತೆಗಳು, ಕಟ್ಟಡಗಳು, ಸಣ್ಣನೀರಾವರಿ, ಎಂ.ಎ.ಡಿ.ಬಿ., ನಬಾರ್ಡ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ, ಸಿ.ಆರ್.ಎಫ್. ಹಾಗೂ ಟಾಸ್ಕ್‌ಫೋರ್ಸ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಜೊತೆಗೆ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳ ಐ.ಎಂ.ಐ.ಎಸ್. ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಯೋಜನೆ, ಟಾಸ್ಕ್‌ಫೋರ್ಸ್, ಎಂ.ಎ.ಡಿ.ಬಿ., ಪಶ್ಚಿಮಘಟ್ಟ ಯೋಜನೆಗಳ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರು ನಿರ್ದೇಶಿಸುವ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

**2. ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ.ಮೋಹನಕುಮಾರಿ: ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ -1**

ಹಾಸನ, ಆಲೂರು ಮತ್ತು ಸಕಲೇಶಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳ ಎಲ್ಲಾ ಬಗೆಯ ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳ ಅಂದಾಜುಪಟ್ಟಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು. ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಠೇವಣಿ ಆಧಾರಿತ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು, ಎಂ.ಎಲ್.ಎ., ಎಂ.ಪಿ.ರವರ ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಿಗೆ ಬರುವ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ. ಟಾಸ್ಕ್ ಫೋರ್ಸ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ. ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರೊಂದಿಗೆ ಹಾಜರಾಗುವುದು.

ಎಲ್ಲಾ ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ಜೊತೆಗೆ ಕೆರೆಗಳ ಜೀರ್ಣೋದ್ಧಾರ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಪ್ರಕರಣಗಳು, ಎಂ.ಎ.ಡಿ.ಬಿ. ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ. ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿ ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರು ಸೂಚಿಸುವ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

**3. ಡಿ.ವಿ.ವಿ. ದೇಶಿಕಾಂ (ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ) ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ -2:**

ಅರಕಲಗೂಡು ಮತ್ತು ಬೇಲೂರು ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ನೀಡುವುದು ಹಾಗೂ ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರ ನಿರ್ವಹಣೆ. ಗ್ರಾಮೀಣ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆಗಳ ಅಂದಾಜುಪಟ್ಟಿ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಂಜೂರಾತಿ ಕರಾರು ನಿರ್ವಹಣೆ ಜೊತೆಗೆ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಿಗೆ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಪ್ರಗತಿ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆ. ಟಾಸ್ಟ್‌ಫೋರ್ಸ್ ಕೆಲಸಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರು ಸೂಚಿಸುವ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.

**ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿ -2**

- 1) **ಹೆಚ್.ವಿ.ನಂಜುಂಡಶರ್ಮ:** ಹಾಸನ ಅರಕಲಗೂಡು, ಆಲೂರು ಮತ್ತು ಸಕಲೇಶಪುರ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಕೊಳವೆ ಬಾವಿ ಜಲಬಿಂದು ಆಯ್ಕೆ, ಅಂತರ್ಜಲ ಮರುಪೂರಣ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಕೆಲಸಗಳು ಹಾಗೂ ಜಿಲ್ಲಾ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಪರೀಕ್ಷಾ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯದ ನಿರ್ವಹಣೆ, ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರು ಸೂಚಿಸಿದ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳು.
- 2) **ಎಸ್.ಚಂದ್ರಶೇಖರ್:** ಬೇಲೂರು, ಚನ್ನರಾಯಪಟ್ಟಣ, ಹೊಳೆನರಸೀಪುರ ಮತ್ತು ಅರಸೀಕೆರೆ ತಾಲ್ಲೂಕುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಕೊಳವೆ ಬಾವಿ ಜಲಬಿಂದು ಆಯ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಅಂತರ್ಜಲ ಮರುಪೂರಣ ಕೆಲಸಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರು ಸೂಚಿಸಿದ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳು.

**(B). ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆ:**

- 1) **ಎಂ.ಗಂಗಮ್ಮ,** ಪ್ರ.ದ.ಸ. -ಸಿ1

ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಯ ರೆಗ್ಯೂಲರ್ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಹಾಜರಾತಿ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ವಿವಿಧ ರಜೆ ಮಂಜೂರಾತಿ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಬಂದ ಟಿಪಾಲುಗಳನ್ನು ನೋಡುವುದು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರು ಸೂಚಿಸಿದ ಇತರೆ ಕೆಲಸಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.

- 2) **ಜಿ.ವಿ.ರವಿಶಂಕರ್,** ದ್ವಿ.ದ.ಸ.-ಸಿ2

ಅಧಿಕಾರಿ/ನೌಕರರ ಹಾಗೂ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ/ ರಹಸ್ಯವರದಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಋಣ ಪಟ್ಟಿ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಆಯವ್ಯಯ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಕೆ, ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್.ಎ.ಕ್ಯೂ, ಸಿಸಿಎ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸ, ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ಸೇವಾ ವಿವರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಣೆ, ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಯ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಐದು ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ಪ್ರಯಾಣ ಭತ್ಯೆ ಬಿಲ್ಲು, ವೈದ್ಯಕೀಯ ವೆಚ್ಚದ ಮರುಪಾವತಿ ಬಿಲ್ಲುಗಳು, ಜಿ.ಪಿ.ಎಫ್ ಮುಂಗಡ ಮಂಜೂರಾತಿ ಕೆಲಸಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ. ದಿನಗೂಲಿ ನೌಕರರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರಗಳು, ಬಿಲ್ಲು ತಯಾರಿಕೆ ಕೆಲಸ. ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಯ ವೇತನ ಬಿಲ್ಲು ತಯಾರಿಕೆ, ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಬಿಲ್ಲುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಉಗ್ರಾಣದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಣೆ, ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಣೆ, ನಾಲ್ಕನೇ ದರ್ಜೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ನವೀಕರಣ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರು ಸೂಚಿಸಿದ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.

3) ಜಿ.ನಾರಾಯಣ- ದ್ವಿದಸ -ಸಿ3

ಸ್ವಿಕೃತಿ ವಹಿ ಮತ್ತು ರವಾನೆ ವಹಿ ಹಾಗೂ ಸ್ಟ್ಯಾಂಪ್ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಣೆ

4) ಎಂ.ಎನ್.ಮಮತ, ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು : ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಬೆರಳಚ್ಚು ಮಾಡುವುದು. ಹೆಚ್.ಆರ್.ಎಂ.ಎಸ್.ನಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಬಗೆಯ ವೇತನ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ತೆಗೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರು ಸೂಚಿಸುವ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

5) ಕೆ. ಲಕ್ಷ್ಮಣಗೌಡ, ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು: ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಯ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಬೆರಳಚ್ಚು ಮಾಡುವುದು.

6) ಸುಶೀಲಮ್ಮ, ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು: ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಯ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಬೆರಳಚ್ಚು ಮಾಡುವುದು.

### (C). ಲೆಕ್ಕಶಾಖೆ:

1. ಪರಮೇಶ್ವರ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾಧಿಕಾರಿ:

ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಯ ಲೆಕ್ಕಶಾಖೆಯ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಮಹಾಲೇಖಪಾಲರ ಆಡಿಟ್ ಪ್ರಾರಾಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಗಳು, ವಿಭಾಗ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಮಗಾರಿ ಬಿಲ್ಲುಗಳನ್ನು ತಪಾಸಣೆ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರು ಸೂಚಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು:

1) ಎಂ.ವಿ.ಮಂಜಪ್ಪ, ಪ್ರ.ದ.ಲೆ.ಸ. -ಲೆ.ಸ.2

ಬೇಲೂರು ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಠೇವಣಿ ಬಾಬು ವಹಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಉಪವಿಭಾಗದ/ ವಿಭಾಗದ ಅನುದಾನ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ.

2) ನಿರ್ವಾಣಿಗೌಡ, ಪ್ರದಲೆಸ (ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ):

ಹಾಸನ ಉಪವಿಭಾಗಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಠೇವಣಿ ಬಾಬು ವಹಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಉಪವಿಭಾಗದ/ ವಿಭಾಗದ ಅನುದಾನ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚದ ವಿವರ.

3) ಹೆಚ್.ಎಲ್.ಲತಾ, ಪ್ರದಲೆಸ (ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ)

ಸಕಲೇಶಪುರ ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಎಂ.ಪಿ. ಎಂ.ಎಲ್.ಎ., ಎಂ.ಎಲ್.ಸಿ..ರವರ ಅನುದಾನದ ಪ್ರಗತಿ ವರದಿಗಳನ್ನು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳವರ ಕಾರ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

4) ವಿ.ಕುಮಾರ್, ಪ್ರದಲೆಸ

ಅರಕಗೂಡು ಉಪವಿಭಾಗದ ಸಂಪೂರ್ಣ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು 4215 ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆಯ ಐ.ಎಂ.ಐ.ಎಸ್.ನಡಿ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಹಾಸನ ರವರಿಗೆ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ಎಂ.ಪಿ.ಆರ್. ನಿರ್ವಹಣೆ.

5) ಉಚಂದ್ರಶೇಖರಪ್ಪ, ಪ್ರ.ದ.ಲೆ.ಸ.

ಆಲೂರು ಉಪವಿಭಾಗದ ಪೂರ್ಣ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.

6) ಜಿ.ಎಸ್.ಲಕ್ಷ್ಮೀಶ, ದ್ವಿದ.ಲೆ.ಸ.

ಆಲೂರು ಉಪವಿಭಾಗದ ಪೂರ್ಣ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.

ಚಾಲಕರು:

1. ಗಿಡ್ಡೇಗೌಡ, ಚಾಲಕ:

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರ ಕಾರಿಗೆ ಚಾಲಕರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುತ್ತಾರೆ.

“ಡಿ” ಗ್ರೂಪ್ ನೌಕರರು:

1. ಈ.ಗೋವಿಂದಪ್ಪ	ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ “ಡಿ” ಗ್ರೂಪ್ ನೌಕರರು ನಿರ್ವಹಿಸತಕ್ಕ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ. ಸರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ ರಾತ್ರಿ ಕಾವಲುಗಾರರಾಗಿಯೂ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆ.
2. ಲಕ್ಷ್ಮೀಗೌಡ	
3. ಕೆ.ರವಿ	
4. ಹೆಚ್.ಕೆ.ಲತಾ	
5. ಮೂಡಲಗಿರಿ	
6. ಟಿ.ಎಂ.ವೀಣಾ	

**(iii) ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ಮಾರ್ಗಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ತೀರ್ಮಾನ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು:**

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರು ಅಧಿಕಾರ ಪ್ರತ್ಯು ಯೋಜನೆಯ ಅನುಸಾರ ತಮಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಅಂತಿಮ ನಿರ್ಣಯ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟ ವಿಷಯಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ಪ್ರಮುಖವಾದ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಶಿಫಾರಸ್ಸಿನೊಂದಿಗೆ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

1. ಎಲ್ಲಾ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶಾಖೆಯವರು
2. ಎಲ್ಲಾ ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆಯವರು
3. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾಧಿಕಾರಿಗಳು.

**(iv) ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ರೂಪಿಸುವ ಸೂತ್ರಗಳು:**

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸುವ ಮಾನದಂಡಗಳು: ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ ಕೋಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಡಿ. ಎಕೋಡ್‌ನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವಂತೆ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುವುದು.

**(v) ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಇಲಾಖೆಯ ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಇಲಾಖೆಯ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಬಳಸುವ ನಿಯಮಗಳು, ಅನುಸೂಚಿಗಳು, ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು:**

- ಎ) ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವಾ ನಿಯಮಗಳು
- ಬಿ) ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವೆಗಳು(ಸಾಮಾನ್ಯ ನೇಮಕಾತಿ)
- ಸಿ) ಸ್ಟೋರ್ ಮ್ಯಾನೂಯಲ್
- ಡಿ) ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರೀಕ ಸೇವೆಗಳು ನಡತೆ ನಿಯಮಗಳು 1966 ಮತ್ತು ಸಿ.ಸಿ.ಎ. ನಿಯಮಗಳು
- ಇ) ಕರ್ನಾಟಕ ಆರ್ಥಿಕ ಸಂಹಿತೆ
- ಎಫ್) ಖಜಾನೆ ಸಂಹಿತೆ, ಸಾದಿಲ್ವಾರು ವೆಚ್ಚದ ಸಂಹಿತೆ (ಎಂ.ಸಿ.ಇ)
- ಜಿ) ಆಗಾಗ್ಗೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹೊರಡಿಸುವ ಆದೇಶಗಳು, ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು(ಸೇವಾ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ)
- ಹೆಚ್) ಲೋಕೋಪಯೋಗಿ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಲಾಖೆ ದರಪಟ್ಟಿ
- ಐ) ಕಛೇರಿ ಕೈಪಿಡಿ.

**(vi) ಇಲಾಖೆಯ ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಅದರ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಪ್ರವರ್ಗಗಳ ವಿವರಣಾ ಪಟ್ಟಿ:**

- ಎ) ಶಾಖಾ ರಕ್ಷ ಕಡತಗಳು  
 ಬಿ) ಸೇವಾ ಪುಸ್ತಕಗಳು, ವೇತನ ಬಟವಾಡೆ ವಹಿಗಳು, ಹಾಜರಾತಿ ವಹಿ, ಸೇವೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರೆ ಕಡತಗಳು ಮತ್ತು ವಹಿಗಳು  
 ಸಿ) ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು  
 ಡಿ) ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರ, ವಿಷಯ ವಹಿ, ದಿನಚರಿ, ರವಾನೆ ವಹಿ, ಸ್ವೀಕೃತಿ ವಹಿ, ಅಂಚೆ ಚೀಟಿ ವಹಿ  
 ಇ) ವಿಧಾನಸಭೆ/ಪರಿಷತ್ ಚುಕ್ಕೆ ಗುರುತಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ರಿಜಿಸ್ಟರ್  
 ಎಫ್) ಮಾಹಿತಿಹಕ್ಕಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟರ್  
 ಜಿ) ನ್ಯಾಯಾಲಯ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಕಡತಗಳು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟರ್  
 ಹೆಚ್) 4ನೇ ದರ್ಜೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ನವೀಕರಣಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಹಿ.

**(vii) ಇಲಾಖೆಯ ಕಾರ್ಯನೀತಿಯ ರಚನೆ ಅಥವಾ ಅದರ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರೊಡನೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಲು ಅಥವಾ ಅವರ ಪ್ರತಿನಿಧ್ಯವಿರುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಇರುವಂಥ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ವಿವರಗಳು:**

ಈ ಕಛೇರಿಯು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ, ಹಾಸನದ ಅಧೀನಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

**(viii) ಮಂಡಳಿಗಳು, ಪರಿಷತ್ತುಗಳು, ಸಮಿತಿಗಳು ಅಥವಾ ಇತರೆ ನಿಕಾಯಗಳು ಮತ್ತು ಅದರ ಭಾಗವಾತಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಸಲಹೆಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ರಚಿತವಾದ ಇಬ್ಬರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡ ಮಂಡಳಿಗಳ ಪರಿಷತ್ತುಗಳು, ಸಮಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಕಾಯಗಳ ಸಭೆಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮುಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತವೆಯೇ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ದೊರಕುತ್ತಿದೆಯೇ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಣೆ.**

ಈ ಕಛೇರಿಯು ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿ, ಹಾಸನದ ಅಧೀನಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

**(ix) ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ನಿರ್ದೇಶಿಕೆ:**

ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರ ಅಧಿಕಾರದ ಬಗ್ಗೆ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದ ನಿರ್ದೇಶಿಕೆ  
 ಸಂಘಟನಾ ನಕ್ಷೆ:

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಪದನಾಮ ಮತ್ತು ಹೆಸರು
1	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ - 1 1. ಶ್ರೀ ಆರ್.ಕೃಷ್ಣಪ್ರಸಾದ್
2	ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ -3 1. ಜಿ.ಬಿ.ರುಕ್ಕಾಂಗದ 2. ಖಾಲಿ 3. ಖಾಲಿ
3	ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ -4 1. ಎಂ.ಮೋಹನ ಕುಮಾರಿ 2. ಖಾಲಿ 3. ಖಾಲಿ 4. ಖಾಲಿ
4	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು-1 1. ಎಂ.ಗಂಗಮ್ಮ
5	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು -3 1. ಜಿ.ನಾರಾಯಣ 2. ಕುಮಾರಸ್ವಾಮಿ 3. ಎಸ್.ಸಿ.ರಾಮಚಂದ್ರ
6	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು -1 1. ಎಂ.ಎನ್.ಮಮತ
7	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು -2 1. ಕೆ.ಲಕ್ಷ್ಮಣೇಗೌಡ

	2. ಸುಶೀಲಮ್ಮ
8	ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿ -2 1. ಹೆಚ್.ವಿ.ನಂಜುಂಡಶರ್ಮ 2. ಎಸ್.ಚಂದ್ರಶೇಖರ್
9	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾಧಿಕಾರಿ-1 1. ಪರಮೇಶ್ವರ
10	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕಸಹಾಯಕರು-3 1. ಎಂ.ವಿ.ಮಂಜಪ್ಪ 2. ವಿ.ಕುಮಾರ್ 3. ಟಿ.ಚಂದ್ರಶೇಖರಪ್ಪ
11	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕಸಹಾಯಕರು -3 1. ಜಿ.ಎಸ್.ಲಕ್ಷ್ಮೀಶ 2. ಖಾಲಿ 3. ಖಾಲಿ
12	ಐ.ಸಿ.ಎಂ. -3 1. ಎ.ಎಸ್.ಬಾಲಕೃಷ್ಣ 2. ಹೆಚ್.ಎನ್.ರಾಮು 3. ಮಂಜೇಗೌಡ
13	ಪಂಪ್ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ -2 1. ಅಬ್ರಹಾಂ ವೀರಮೂರ್ತಿ 2. ರಂಗೇಗೌಡ ದ್ವಿ.ದ.ಸ.(ಪಂಪ್‌ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ ಹುದ್ದೆಗೆ ಎಣಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ)
14	ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ -2 1. ಕೆ.ಎಸ್.ಶಿವಶಂಕರ್ 2. ಪಣಿ
15	ಆಪರೇಟರ್ -1 1. ಜಿ.ವಿ.ರವಿಶಂಕರ್, ದ್ವಿ.ದ.ಸ. (ಆಪರೇಟರ್ ಹುದ್ದೆಗೆ ಎಣಿಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ)
16	ಚಾಲಕರು -2 1. ಗಿಡ್ಡೇಗೌಡ 2. ಸಿ.ಶಿವರಾಜು
17	ಡಿ.ಗ್ರೂಪ್ ನೌಕರರು -4 1. ಈ.ಗೋವಿಂದಪ್ಪ 2. ಹೆಚ್.ಕೆ.ಲತ 3. ಲಕ್ಷ್ಮೀಗೌಡ 4. ಕೆ.ರವಿ
	ನಿಯೋಜನಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿ
18	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು 1. ನಿರ್ವಾಣಿಗೌಡ 2. ಹೆಚ್.ಎಲ್.ಲತ
19	ಡಿ.ಗ್ರೂಪ್ ನೌಕರರು 1. ಮೂಡಲಗಿರಿ 2. ಟಿ.ಎಂ.ವೀಣಾ

**(X) ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ನೌಕರರು ಪಡೆಯುವ ತಿಂಗಳ ವೇತನಗಳು ಮತ್ತು ಸೂತ್ರಗಳು:**

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ರವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ/ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ವೇತನವನ್ನು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಂಚಿತ ನಿಧಿಯಿಂದ ಪಾವತಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಹಸರು	ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ವೇತನ ಮತ್ತು
--------	-------------------	-------------	------------

			ಭತ್ಯೆಗಳು
1	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ 1. ಶ್ರೀ ಆರ್.ಕೃಷ್ಣಪ್ರಸಾದ್	ರೂ 28100-50100	ರೂ.63113-00
2	ಸಹಾಯಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್ -3 1. ಜಿ.ಬಿ.ರುಕ್ಕಾಂಗದ 2. ಖಾಲಿ 3. ಖಾಲಿ	ರೂ. 22800-43200 ರೂ. 22800-43200 ರೂ. 22800-43200	ರೂ.25992-00
3	ಕಿರಿಯ ಇಂಜಿನಿಯರ್ -3 1. ಎಂ.ಮೋಹನಕುಮಾರಿ 2. ಖಾಲಿ 3. ಖಾಲಿ	ರೂ. 17650-32000	ರೂ.20950-00
4	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು -1 1. ಎಂ.ಗಂಗಮ್ಮ	ರೂ 14550-26700	ರೂ 27110-00
5	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು-3 1. ಕುಮಾರಸ್ವಾಮಿ 2. ಎಸ್.ಸಿ.ರಾಮಚಂದ್ರ 3. ಜಿ.ನಾರಾಯಣ	ರೂ. 14550-26700 ರೂ. 14550-26700 ರೂ. 13600-26000	ರೂ. 22650-00 ರೂ. 18580-00 ರೂ. 19020-00
6	ಶೀಘ್ರಲಿಪಿಗಾರರು -1 1. ಎಂ.ಎನ್.ಮಮತ	ರೂ. 16000-29600	ರೂ. 24685-00
7	ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು -2 1. ಕೆ.ಲಕ್ಷ್ಮಣೇಗೌಡ 2. ಸುಶೀಲಮ್ಮ	ರೂ. 14550-26700 ರೂ. 14550-26700	ರೂ 19750-00 ರೂ. 21850-00
8	ಭೂವಿಜ್ಞಾನಿ -2 1. ಹೆಚ್.ವಿ.ನಂಜುಂಡಶರ್ಮ 2. ಎಸ್.ಚಂದ್ರಶೇಖರ್	ರೂ. 24000-45300 ರೂ. 22800-43200	ರೂ. 38100-00 ರೂ. 25080-00
9	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾಧಿಕಾರಿ 1. ಪರಮೇಶ್ವರ	ರೂ. 22800-43200	
10	ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು-3 1. ಎಂ.ವಿ.ಮಂಜಪ್ಪ 2. ವಿ.ಕುಮಾರ್ 3. ಟಿ.ಚಂದ್ರಶೇಖರಪ್ಪ	ರೂ. 14550-26700 ರೂ. 14550-26700 ರೂ. 14550-26700	ರೂ. 22100-00 ರೂ. 19690-00 ರೂ. 22725-00
11	ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಲೆಕ್ಕ ಸಹಾಯಕರು-3 1. ಜಿ.ಎಸ್.ಲಕ್ಷ್ಮೀಶ 2. ಖಾಲಿ 3. ಖಾಲಿ	ರೂ 11600-21000 ರೂ 11600-21000 ರೂ 11600-21000	ರೂ. 13324-00
12	ಐ.ಸಿ.ಎಂ. -3 1. ಎ.ಎಸ್.ಬಾಲಕೃಷ್ಣ 2. ಹೆಚ್.ಎನ್.ರಾಮು 3. ಮಂಜೇಗೌಡ	ರೂ. 14550-26700 ರೂ. 14550-26700 ರೂ. 14550-26700	ರೂ. 28700-00 ರೂ. 28700-00 ರೂ. 27930-00
13	ಪಂಪ್ ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ -2 1. ಅಬ್ರಹಾಂ ವೀರಮೂರ್ತಿ 2. ರಂಗೇಗೌಡ	ರೂ. 14550-26700 ರೂ. 11600-21000	ರೂ.20505-00 ರೂ.19070-00
14	ಮೆಕ್ಯಾನಿಕ್ -2 1. ಕೆ.ಎಸ್.ಶಿವಶಂಕರ್ 2. ಪಣಿ	ರೂ. 14550-26700 ರೂ. 12500-24000	ರೂ.22650-00 ರೂ.19070-00
15	ಆಪರೇಟರ್-1 1. ಜಿ.ವಿ.ರವಿಶಂಕರ್	ರೂ. 14550-26700	ರೂ. 19120-00



16	ಚಾಲಕರು -1 1. ಗಿಡ್ಡೇಗೌಡ 2. ಸಿ.ಶಿವರಾಜು	ರೂ. 14550-26700 ರೂ. 10400-16400	ರೂ. 19530-00 ರೂ. 16500-00
17	ಡಿ.ಗ್ರೂಪ್ ನೌಕರರು -4 1. ಈ.ಗೋವಿಂದಪ್ಪ 2. ಲಕ್ಷ್ಮೀಗೌಡ 3. ಹೆಚ್.ಕೆ.ಲತ 4. ಕೆ.ರವಿ	ರೂ. 11000-19000 ರೂ. 11000-19000 ರೂ. 9600-14550 ರೂ. 9600-14550	ರೂ. 18050-00 ರೂ. 17175-00 ರೂ. 11620-00 ರೂ. 10960-00

**(XI) ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳ ವಿವರಗಳು, ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಡಲಾದ ಬಡವಾಡೆಗಳ ವರದಿ**

**2011-12ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲ ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ, ಹಾಸನ ಇಲಾಖೆಗೆ ವಿವಿಧ**

**ಯೋಜನೆವಾರು ವಿವಿಧ ಲೆಕ್ಕಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಲಾದ ಅನುದಾನ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚದ ವಿವರಗಳು**

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್, ಪಂ.ರಾಜ್.ಇಂ.ವಿಭಾಗ, ಹಾಸನ ಕಾರ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ 2012-13 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ಜಡುಗಡೆಯಾದ ಅನುದಾನ ಹಾಗೂ 31-03-2012 ರ ಅಂತ್ಯಕ್ಕೆ ಸಾಧಿಸಿದ ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರಗತಿಯ ವಿವರಗಳ ತ:ಖ್ತೆ					
Sl. No.	Head of Account	Programme of 2011-12 Amount Rs. In lakhs	Grant Released by the Z.P. to Division	Total Expenditure (Rs. In lakhs)	Balance amount against release
a	b		c	d	e
	ಖಜಾನೆ ಮೂಲಕ				
1	4215-ಗ್ರಾಮೀಣ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಯೋಜನೆ	1886.980	1886.950	1134.596	752.354
2	4215-01-102-9-01-59-TASK Force	184.700	184.700	152.022	32.678
3	4215-02-800-0-02-13-ಸುವರ್ಣಗ್ರಾಮ ಯೋಜನೆ ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚ	0.000	197.320	156.935	40.385
4	3054-80-196-1-02-172- C.M.Sadak works (SDP)	76.500	70.080	40.539	29.541
5	3054-00-101-0-29- C.M.Sadak works( Non SDP)	195.000	195.000	190.157	4.843
6	3054-00-101-0-28-NPV-200-C.M.Sadak	85.000	85.000	80.827	4.173
7	3054-00-10-0-28-200-ಗ್ರಾಮೀಣ ರಸ್ತೆ ಪೋರಿ ಮತ್ತು ಸೇತುವೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ-ವಿಶೇಷ ಅನುದಾನ ( ಗುಂಡಿ ಮುಚ್ಚುವ ಕೆಲಸ)	210.000	210.000	191.888	18.112
8	3054-00-101-0-26-051-13ನೇ ಹಣಕಾಸು ರಸ್ತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ	308.610	228.740	228.740	0.000
9	3054-00-101-0-26-051-13ನೇ ಹಣಕಾಸು(ಇತರೆ)	0.000	5.000	5.000	0.000
10	5054-04-800-3-03-436-ಆರ್.ಐ.ಡಿ.ಎಫ್ ರಸ್ತೆ & ಸೇತುವೆ	383.800	173.670	173.670	0.000
11	2059-80-013-0-01-ಕಟ್ಟಡಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ದುರಸ್ತಿ	37.260	37.260	37.260	0.000
12	2059-00-101-0-29-226-ಹೊಸಪೂರೈಕೆ	8.330	8.330	8.330	0.000
13	2202-02-109-0-77-ಸೇರ್ಪಡೆ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಪಾಡು	19.500	17.500	17.500	0.000
14	2202-02-800-1-10- ಆರ್.ಐ.ಡಿ.ಎಫ್.ಪ್ರಾಥಮಿಕ/ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲಾ ಕೊಠಡಿ ನಿರ್ಮಾಣ	0.000	158.690	120.123	38.567
15	2210-00-101-0-36-141- ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖಾ ಕಟ್ಟಡಗಳು	18.500	18.500	18.500	0.000
16	2210-00-105-038-142- ಆಯುರ್ವೇದಿಕೆ ಕಟ್ಟಡ	13.500	13.500	13.500	0.000
17	2225-00-101-0-29-151-ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಮತ್ತು ಪಂಗಡಗಳ ಹಾಸ್ಟೆಲ್ ನಿರ್ಮಾಣ & ದುರಸ್ತಿ	21.400	17.970	17.970	0.000

18	2225-00-103-0-40-141- ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಮತ್ತು ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತರ ಕಟ್ಟಡಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ & ದುರಸ್ತಿ	22.180	17.490	17.490	0.000
19	2435-00-101-0-33-142-ಕೃಷಿ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡಗಳು	17.830	17.830	17.513	0.317
20	2435-00-101-0-32-142- ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖಾ ಕಟ್ಟಡಗಳು	11.000	11.000	9.027	1.973
21	2403-00-101-0-28-142-ಪಶುಸಂಗೋಪನಾ ಕಟ್ಟಡಗಳು	11.000	11.000	11.000	0.000
22	2405-00-101-0-27-ಮೀನುಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖಾ ಕಟ್ಟಡಗಳು	11.500	11.000	11.000	0.000
23	2515-00-101-0-31-101- ಜಿ.ಪಂ.ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅನುದಾನ	4.520	4.520	4.473	0.047
24	2515-00-101-0-29-142- ಜಿ.ಪಂ.ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ವಹಣೆ	35.000	35.000	35.000	0.000
25	2515-00-101-0-31-101- ಜಿ.ಪಂ.ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುದಾನ	68.000	68.000	67.990	0.010
26	4702-00-101-09-04-422-ಎಸ್.ಸಿ.ಪಿ. ಕೆರೆ	7.340	7.330	7.324	0.006
27	4702-00-101-09-04-423-ಕೆರೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	4.230	4.230	4.200	0.030
28	4702-00-101-9-04-133-ಎಸ್.ಡಿ.ಪಿ.ಕೆರೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	18.500	18.490	18.485	0.005
29	2702-00-101-0-26-200-ಕೆರೆಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ದುರಸ್ತಿ	149.500	107.990	107.990	0.000
30	2702-00-101-0-28-226-ಹೊಸ ಸರಬರಾಜು	6.180	6.180	6.180	0.000
31	2702-00-101-0-29-051-ಸಣ್ಣ ನೀರಾವರಿ ಸಮೀಕ್ಷಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ	2.540	2.540	2.531	0.009
32	2515-00-001-0-02-050- ಎನ್.ಪಿ.ವಿ-ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ	45.970	45.971	45.971	0.000
33	4235-02-102-1-02-133-ಅಂಗನವಾಡಿ ಕಟ್ಟಡ	4.770	4.770	1.999	2.771
34	2225-02-794-0-01(8)-ಎಸ್.ಸಿ/ಎಸ್.ಎಸ್.ಟಿ. ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯ	10.000	10.000	9.232	0.768
35	4702-00-101-0-14-ಜಿ.ಪಂ ಕೆರೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	400.000	400.000	0.000	400.000
	ಒಟ್ಟು ರೂ.	4279.140	4291.551	2964.962	1326.589

**(xii) ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಮೊಬಲಗನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಸಹಾಯಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರ:**

-----ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-----

**(xiii) ನೀಡಿರುವ ರಿಯಾಯಿತಿಗಳನ್ನು, ಅನುಮತಿ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವವರ ವಿವರಗಳು:**

----- ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ -----

**(xiv) ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ರೂಪಕ್ಕೆ ಪರಿವರ್ತಿಸಿರುವ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳ ವಿವರಗಳು:**

ಕಡತಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಇವುಗಳ ಚಲನವಲನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಇನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

**(xv) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಅಥವಾ ವಾಚನಾಲಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಅದರ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಅಲ್ಲಿ ದೊರೆಯುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಅವಧಿಯ ವಿವರಗಳು:**

----- ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ -----

**(xvi) ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು ಪದನಾಮ ಇತ್ಯಾದಿ**

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮ 2005ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಿ ಈ ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಎಂದು ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ : ಶ್ರೀ ಆರ್.ಕೃಷ್ಣಪ್ರಸಾದ,  
ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್  
ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ : ಶ್ರೀಮತಿ ಎಂ.ಗಂಗಮ್ಮ, ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು.  
ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿ : ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಸಿ.ರಮೇಂದ್ರ,  
ಅಧೀಕ್ಷಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್,  
ಪಂಚಾಯತ್ ರಾಜ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವೃತ್ತ,  
ಮೈಸೂರು.

**(xvii) ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಲಾಗುವ ಇತರೆ ಮಾಹಿತಿಗಳು:**

ಸರ್ಕಾರವು ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯುವ ಹಕ್ಕು ಅಧಿನಿಯಮಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿದ ನಂತರ ಅವರಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ಯಾವುದಾದರೂ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗುವುದು.

(ಆರ್.ಕೃಷ್ಣಪ್ರಸಾದ್)  
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಹಾಗೂ  
ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಇಂಜಿನಿಯರ್,  
ಪಂ.ರಾಜ್ ಇಂ.ವಿಭಾಗ, ಹಾಸನ.

